

SIA “AMBER BROKER BALTIC”
2025. gada pārskats

Rīgā, 2026

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	10
Pielikumi	11
Neatkarīgu revidentu pārbaudes ziņojums	19

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	AMBER BROKER BALTIC
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	50103308191, Rīga, 20.07.2010
Reģistrēts komercrēģistrā	20.07.2010
Adrese	Tērbatas iela 33 – 22, Rīga, LV-1011
Sabiedrības darbības galvenie veidi	NACE2 65.1 Apdrošināšana NACE2 66.22 Apdrošināšanas aģentu un brokeru darbība
Valde valdes loceklis	Antra Ricika, amatā no 20.07.2010, tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Grāmatvede Vineta Linde
Pārskata gads	2025. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA "SANDRA DZERELE UN PARTNERIS" Zvērinātu revidentu komercsabiedrība Reģistrācijas Nr.40003476595 Licence Nr.38. Juridiskā un biroja adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010 Latvija Atbildīgā zvērinātā revidente Olga Bobrova Sertifikāts Nr.170.

SIA "AMBER BROKER BALTIC"

Vadības ziņojums

2025. gada darbības pārskatam

Par sabiedrību

SIA "AMBER BROKER BALTIC" pamatdarbības veids ir Apdrošināšanas aģentu un brokeru darbība (66.22, versija 2.0).

Darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

Palielinot klientu uzticību sniegtajiem apdrošināšanas brokera pakalpojumiem, uzņēmums ir saglabājis stabilas pozīcijas Latvijas tirgū. 2025. gadu SIA "AMBER BROKER BALTIC" noslēdza ar pozitīvu darbības rezultātu jeb peļņu 337 945 euro apmērā, kas salīdzinot ar 2024. gadu palielinājies par aptuveni 135%. Peļņas palielinājums saistīts ar jaunu klientu piesaisti, kā arī UIN samazinājumu, sadalot mazāku peļņu dividendēs.

Neto apgrozījums 2025. gadā, salīdzinot ar 2024. gadu, pieauga par 152 207 euro jeb aptuveni 10%, pateicoties noslēgto apdrošināšanas līgumu skaita pieaugumam.

SIA "AMBER BROKER BALTIC" kopējie aktīvi 2025. gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, palielinājās par 185 884 euro jeb aptuveni 25%, kas galvenokārt saistīts ar naudas uzkrājuma palielināšanos un apdrošināšanas sabiedrību un klientu parāda pieaugumu. 2025. gadā SIA "AMBER BROKER BALTIC" saistību apjoms būtiski nemainījās, savukārt pašu kapitāls palielinājās par aptuveni 115% un 2025. gada 31. decembrī veidoja 370 432 euro.

Būtiski riski un neskaidri apstākļi

Finanšu riska vadība

Sabiedrības nozīmīgākais finanšu instruments ir nauda. Šī finanšu instrumenta galvenais uzdevums ir nodrošināt Sabiedrības saimnieciskās darbības finansējumu. Sabiedrības nozīmīgākie finanšu instrumenti ir finanšu aktīvi - pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori, un finanšu saistības - parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem un apdrošināšanas sabiedrībām, kas izriet tieši no tās saimnieciskās darbības.

Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem, ir likviditātes risks un kredītrisks. Vadība ir iedibinājusi atbilstošas procedūras, lai kontrolētu būtiskus riskus.

Likviditātes risks

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu.

Kredītrisks

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam saistībā ar apdrošināšanas klientu parādiem. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kredītēšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Bez tam Sabiedrība nepārtraukti uzrauga debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju.

Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

Valūtas risks

Valūtas riska ierobežošanai Sabiedrības vadība regulāri uzrauga, lai aktīvu un saistību valūtu struktūra ir sabalansēta. Pamatojoties uz pašreizējo Sabiedrības ārvalstu valūtās turēto finanšu aktīvu un saistību struktūru, valūtas risks nav būtisks.

Atvasināto finanšu instrumentu izmantošana

Atvasinātie finanšu instrumenti netiek izmantoti finanšu risku ierobežošanai.

Finanšu aktīvu un saistību patiesā vērtība

Finanšu aktīvu un saistību patiesā vērtība atspoguļo summu, par kādu iespējams apmainīt aktīvu vai izpildīt saistības darījumā starp labi informētām, ieinteresētām un finansiāli neatkarīgām personām.

Sabiedrības turpmākā attīstība

Sabiedrība 2026. gadā plāno turpināt ieguldīt līdzekļus esošo darbinieku profesionālās kompetences paaugstināšanai, kā arī jaunu darbinieku piesaistīšanā, tādējādi uzlabojot sniegto pakalpojumu kvalitāti un noturot savu vietu tirgū.

Pasākumi pētniecības un attīstības jomā

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Sabiedrības savu daļu kopums

Pārskata gadā Sabiedrība nav atpirkusi vai pārdevusi savas daļas.

Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs

Sabiedrībai nav pārstāvniecības vai filiāles ārzemēs.

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes locekle _____

Antra Ricika

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2025. gada 31. decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi pārbaudes veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes locekle _____

Antra Ricika

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2025. gadu un 2024. gadu

	Pielikumi	2025	2024
		Eur	Eur
Neto apgrozījums	16	1 676 613	1 524 406
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>1 676 613</i>	<i>1 524 406</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	17	(1 173 415)	(1 113 726)
Bruto peļņa vai zaudējumi		503 198	410 680
Pārdošanas izmaksas	18	(115)	-
Administrācijas izmaksas	19	(141 395)	(141 385)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	20	13 848	723
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	21	(2 386)	(3 166)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		373 150	266 852
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(35 205)	(123 281)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		337 945	143 571
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		337 945	143 571

Pielikumi no 11. līdz 18. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle _____

Antra Ricika

Gada pārskatu sagatavoja
Grāmatvede _____

Vineta Linde

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

Bilances 2025. gada un 2024. gada 31. decembrī

<u>AKTĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2025.	31.12.2024.
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
<i>II Pamatlīdzekļi</i>			
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		124 633	117 476
<i>Pamatlīdzekļi kopā</i>	22	124 633	117 476
<i>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</i>		124 633	117 476
Apgrozāmie līdzekļi			
<i>I Krājumi</i>			
Avansa maksājumi par krājumiem		23	-
<i>Krājumi kopā</i>		23	-
<i>II Debitori</i>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	23	69 104	25 009
Citi debitori	24	2 041	1 982
Nākamo periodu izmaksas	25	8 160	10 299
Uzkrātie ieņēmumi	26	8 318	40 602
<i>Debitori kopā</i>		87 623	77 892
<i>IV Nauda</i>	27	720 539	551 566
<i>Apgrozāmie līdzekļi kopā</i>		808 185	629 458
Aktīvu kopsumma		932 818	746 934

Pielikumi no 11. līdz 18. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle _____ Antra Ricika

Gada pārskatu sagatavoja _____ Vineta Linde
Grāmatvede _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

Bilances 2025. gada un 2024. gada 31. decembrī

<u>PASĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2025.	31.12.2024.
		Eur	Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		15 200	15 200
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		17 287	13 716
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		337 945	143 571
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<u>355 232</u>	<u>157 287</u>
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		<u>370 432</u>	<u>172 487</u>
Kreditori			
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem		72 900	37 516
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas		52 533	75 446
Pārējie kreditori	28	27 308	23 015
Neizmaksātās dividendes		230 000	250 000
Uzkrātās saistības	29	179 645	188 470
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<u>562 386</u>	<u>574 447</u>
<i>Kreditori kopā</i>		<u>562 386</u>	<u>574 447</u>
Pašīvu kopsumma		<u><u>932 818</u></u>	<u><u>746 934</u></u>

Pielikumi no 11. līdz 18. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle _____ Antra Ricika

Gada pārskatu sagatavoja _____ Vineta Linde
Grāmatvede _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2025. gada un 2024. gada 31. decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2023	15 200	503 716	518 916
Peļņas sadale dividendēs	-	(490 000)	(490 000)
Pārskata perioda peļņa	-	143 571	143 571
Atlikums uz 31.12.2024	15 200	157 287	172 487
Peļņas sadale dividendēs	-	(140 000)	(140 000)
Pārskata perioda peļņa	-	337 945	337 945
Atlikums uz 31.12.2025	15 200	355 232	370 432

Pielikumi no 11. līdz 18. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle _____

Antra Ricika

Gada pārskatu sagatavoja
Grāmatvede _____

Vineta Linde

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2025	2024
Darbinieku skaits pārskata gadā	<u>21</u>	<u>20</u>
Personāla izmaksas	2025	2024
	Eur	Eur
Atlīdzība par darbu	437 259	378 737
Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas	101 786	88 160
	<u>539 045</u>	<u>466 898</u>

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem "Grāmatvedības likums", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums", un MK noteikumiem Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi".

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu un Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo, pamatojoties uz "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
 - izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
 - bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
 - jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
 - ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
 - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;

Finanšu pārskata pielikumi

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir Apdrošināšanas aģentu un brokeru darbība.

Neto apgrozījums ir gada laikā saņemto apdrošināšanas komisiju un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no apdrošināšanas komisijām tiek atzīti, kad komisiju aprēķins ir savstarpēji saskaņots ar apdrošināšanas sabiedrību.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Ārvalstu valūtu pārvērtēšana euro

Visi darījumi ārvalstu valūtās ir pārvērtēti euro saskaņā ar grāmatvedībā izmantojamo ārvalstu valūtas kursu, kas ir spēkā darījuma datumā dienas sākumā.

Visi monetārie aktīvi ārvalstu valūtā pārskata perioda beigās tiek pārvērtēti euro (Eur) saskaņā ar grāmatvedībā izmantojamo ārvalstu valūtas kursu, kas ir spēkā bilances datumā 31. decembrī dienas beigās un attiecīgās valūtu kursu starpības ir atspoguļotas peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Finanšu pārskata pielikumi

Ārvalstu valūtu kursi pārskata perioda beigās pēdējo divu gadu laikā bija sekojoši:

	31.12.2025	31.12.2024
	1 Eur	1 Eur
USD	1.17500	1.03890

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības vai pārvērtētās sākotnējās vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Mēbeles un biroja iekārtas	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori un aprīkojums	35	Pārējie pamatlīdzekļi
Automašīnas	20	Pārējie pamatlīdzekļi

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 500 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

8) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

9) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

10) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma "Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums" prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmumu ienākuma nodokli apliekamā bāze.

11) Nauda un naudas ekvivalenti

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē un tekošo bankas kontu atlikumiem.

Finanšu pārskata pielikumi

12) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas

Galvojumi un garantijas

Sabiedrībai nav bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības

Sabiedrībai ir noslēgti astoņi telpu nomas līgumi ar kopējo gada nomas maksu 46 708 eur.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi ieķīlāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrības aktīvi nav ieķīlāti vai citādi apgrūtināti.

13) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

14) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valde un viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

15) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

16)

Neto apgrozījums

	2025	2024
	Eur	Eur
Ienākumi no apdrošināšanas starpniecības	1 676 613	1 522 504
Ienākumi no konsultatīvajiem pakalpojumiem	-	1 902
	1 676 613	1 524 406

17)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2025	2024
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	482 306	437 987
Veselības apdrošināšana personālam	3 776	2 847
Pamatlīdzekļu un nemateriālo aktīvu nolietojums	44 992	42 679
Telpu nomas maksa	53 778	55 300
Sakaru izmaksas	6 419	4 694
Biroja uzturēšanas izdevumi	19 500	18 322
Transporta izmaksas	21 516	17 462
Izmaksātās komisijas	535 785	529 625
Piešķirtās atlaides	5 344	4 810
	1 173 415	1 113 726

18)

Pārdošanas izmaksas

	2025	2024
	Eur	Eur
Reklāmas izmaksas	115	-
	115	-

19)

Administrācijas izmaksas

	2025	2024
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	56 739	28 910
Banku pakalpojumi	987	980
Kursi, semināri	5 024	4 576
Reprezentācijas un personāla saliedēšanas izdevumi	8 125	14 034
Komandējuma izdevumi	13 373	22 697
Profesionālie pakalpojumi	35 043	34 495
Apdrošināšanas maksājumi	6 733	7 777
FKTK finansēšana	1 000	1 000
Vadības zinību pakalpojumi	13 370	25 260
Biedru nauda LABA	872	876
Pārējās administrācijas izmaksas	131	780
	141 395	141 385

Finanšu pārskata pielikumi

20)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2025	2024
	Eur	Eur
Neto peļņa no valūtu kursa svārstībām	-	718
Ieņēmumi no norakstītām noilgušām kredītsaistībām	33	6
Ieņēmumi no pārdotiem pamatlīdzekļiem*	13 815	-
	13 848	723

Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p .k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī Eur	Atsavināšanas ieņēmumi Eur	Atsavināšanas izdevumi Eur	Bruto ieņēmumi vai izdevumi Eur	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas Eur
1	A/M Mercedes Benz	7 185	21 000	-	13 815	-
		7 185	21 000	-	13 815	-

21)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2025	2024
	Eur	Eur
Neto zaudējumi no valūtas kursa svārstībām	1 390	-
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	996	3 166
	2 386	3 166

22)

Nemateriālie aktīvi un Pamatlīdzekļi

	Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības Eur	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs Eur	Kopā Eur
Sākotnējā vērtība			
31.12.2024.	2 105	213 426	215 531
Iegādāts	-	59 333	59 333
Norakstīts	-	(35 924)	(35 924)
31.12.2025.	2 105	236 835	238 940
Nolietojums			
31.12.2024.	2 105	95 950	98 055
Aprēķināts	-	44 991	44 991
Norakstīts	-	(28 739)	(28 739)
31.12.2025.	2 105	112 202	114 307
Atlikusī bilances vērtība			
31.12.2024.	-	117 476	117 476
Atlikusī bilances vērtība			
31.12.2025.	-	124 633	124 633

Finanšu pārskata pielikumi

23)

Pircēju un pasūtītāju parādi

Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība

Bilances vērtība

31.12.2025.	31.12.2024.
Eur	Eur
69 104	25 009
69 104	25 009

24)

Citi debitori

Iemaksātās drošības naudas

Samaksātie avansi par pakalpojumiem

Nodokļu pārmaksas

Parāds par apdrošināšanas polisēm un saimnieciskiem izdevumiem

Avansa norēķinu personas

Citi nebūtiski debitori

31.12.2025.	31.12.2024.
Eur	Eur
219	204
721	-
889	1 192
90	494
95	93
27	-
2 041	1 982

25)

Nākamo periodu izmaksas

Apdrošināšana auto, telpu

Abonēšana (domēnu, e-apmacību, ežurnālu)

Studiju maksa darbiniekam

Darbinieku veselības apdrošināšana

Apdrošināšana CTA

Auto Sherlog Mini abonēšana

Biroja telpu noma

Komandējumu izdevumi

31.12.2025.	31.12.2024.
Eur	Eur
1 768	1 976
699	475
-	2 375
-	3 699
856	1 376
189	398
1 650	-
2 998	-
8 160	10 299

26)

Uzkrātie ieņēmumi

Apdrošināšanas sabiedrību parāds par komisijām

31.12.2025.	31.12.2024.
Eur	Eur
8 318	40 602
8 318	40 602

27)

Naudas līdzekļi

Naudas līdzekļi bankās

Naudas līdzekļi kasē

31.12.2025.	31.12.2024.
Eur	Eur
720 279	551 251
259	315
720 539	551 566

Finanšu pārskata pielikumi

28)

Pārējie kreditori

	31.12.2025.	31.12.2024.
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Darba algas	21 116	15 725
Saņemtie avansi par polisēm	3 981	5 255
Klientu pārmaksas	2 211	1 997
Parāds personālam	-	38
	<u>27 308</u>	<u>23 015</u>

29)

Uzkrātās saistības

	31.12.2025.	31.12.2024.
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Uzkrātās saistības piegādātājiem un darbuņēmējiem	49 739	63 183
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	61 534	62 579
Uzkrātās saistības apdrošināšanas sabiedrībām	68 372	62 708
	<u>179 645</u>	<u>188 470</u>

30) Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes locekle _____

Antra Ricika

Gada pārskatu sagatavoja

Grāmatvede _____

Vineta Linde

2026. gada 20. aprīlī

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 5.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 6.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 18.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 18.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU